



JORNADA PEDAGÓGICA 2026

PRÁTICAS QUE INSPIRAM A EDUCAÇÃO PARAENSE

SECRETARIA DE
EDUCAÇÃO



ORIENTAÇÕES PARA A JORNADA PEDAGÓGICA NA ESCOLA

OBJETIVO: Orientar a organização da semana pedagógica nas unidades escolares, assegurando unidade de ação na Rede Estadual, com foco na aprendizagem, na gestão pedagógica e no fortalecimento das rotinas escolares.

DIAS DE JORNADA NA ESCOLA

JANEIRO						
DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ORIENTAÇÕES GERAIS DE ORGANIZAÇÃO

1. Organize a programação por turnos, garantindo a participação de toda a equipe docente e técnico-pedagógica.

2. Estructure momentos de estudo, análise de dados, planejamento coletivo e organização de encaminhamentos.

3. Garanta registro sistemático: pauta do dia, lista de presença, síntese das decisões, encaminhamentos, responsáveis, prazos e evidências.

SUGESTÃO DE TEMAS

- ☐ Organização e Diretrizes (abertura e alinhamento institucional)
- ☐ Apropriação do Calendário 2026
- ☐ Construção do Calendário Escolar Interno
- ☐ Estudo da Matriz Curricular e Coerência Pedagógica

DIA 26

SUGESTÃO DE TEMAS

- ☐ Alfabetiza Pará (para as escolas do Fundamental I)
- ☐ Recomposição das Aprendizagens
- ☐ Planejamento de aulas com os livros do PNLD e Materiais Didáticos da rede

DIA 27

SUGESTÃO DE TEMAS

- ☐ Avaliação Educacional da Aprendizagem: Resultados e Impactos das avaliações externas e internas
- ☐ Painel de gestão (Análise e atualização de metas e evidências)
- ☐ Recomposição das Aprendizagens

DIA 28

SUGESTÃO DE TEMAS

- ☐ Programa de Formação Continuada
- ☐ BNCC Computação
- ☐ Impactos das competências socioemocionais na aprendizagem
- ☐ Atendimento Educacional Especializado (AEE)
- ☐ Articulação com a Coerência Pedagógica

DIA 29

SUGESTÃO DE TEMAS

- ☐ Diversidade
- ☐ Importância do protocolo da Busca ativa (articulação com) fluxo escolar: frequência, infrequência, evasão e abandono
- ☐ Gestão de recursos e impacto na aprendizagem
- ☐ Calendário Escolar Interno

DIA 30

REGISTRO E DEVOLUTIVA INSTITUCIONAL

Ao final de cada dia, recomenda-se um momento de sistematização com:

- Síntese do estudo, decisões, responsáveis, prazos, evidências e comunicação interna.

Esses registros fortalecem a institucionalidade da Jornada e permitem acompanhamento efetivo ao longo do ano.

OBSERVAÇÕES

- As orientações sugeridas poderão ser alteradas e/ou completadas em conformidade com temas que foram mapeados pela DRE e pela escola, de acordo com as especificidades das unidades escolares.
- É importante que haja consolidação dos documentos produzidos durante toda semana: planos, protocolos, rotinas, formações e monitoramento.